

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2301 86262 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1868-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83214178</u>
Número de Factura:	<u>1937458319</u>	Serie:	<u>466AC735</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,700.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 13,948.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **BALLET MODERNO Y FOLKLORICO**

Objetivos del Contrato:

**“EL TÉCNICO”** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **EL BALLET MODERNO Y FOLKLORICO DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó al encargado de vestuario en el embalaje correspondiente en cada presentación
- b) Se brindó apoyo en el planchado, enserchado y distribución del vestuario para cada presentación
- c) Se apoyó con el cumplimiento de las tareas que se me asignaron en el área de servicios generales
- d) Se apoyó en las reuniones que realizó el Ballet Moderno y Folklórico de la Dirección General de las Artes

FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ  
Nombre Completo del Contratista

Rosmery Estrada  
Firma de Contratista

LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2301 86262 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1868-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83214178</u>
Número de Factura:	<u>1937458319</u>	Serie:	<u>466AC735</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,700.00</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 13,948.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **BALLET MODERNO Y FOLKLORICO**

Objetivos del Contrato: **“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL BALLET MODERNO Y FOLKLORICO DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó al encargado de vestuario en el embalaje correspondiente en cada presentación
- b) Se brindó apoyo en el planchado, enserchado y distribución del vestuario para cada presentación
- c) Se apoyó con el cumplimiento de las tareas que se asignen en el área de servicios generales
- d) Se apoyó en las reuniones que realicen el Ballet Moderno y Folklórico de la Dirección General de las Artes
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta.

FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ  
 Nombre Completo del Contratista

Rosmery Estrada  
 Firma de Contratista

LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ  
 JEFE DE DEPARTAMENTO II  
 BALLET MODERNO Y FOLKLÓRICO  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2301 86262 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-1868-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>83214178</u>
Número de Factura:	<u>1937458319</u>	Serie:	<u>466AC735</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,700.00</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 13,948.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

**BALLET MODERNO Y FOLKLORICO**

Objetivos del Contrato:

**"EL TÉCNICO"** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **EL BALLET MODERNO Y FOLKLORICO DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se apoyó al encargado de vestuario en el embalaje correspondiente en cada presentación: Durante la Temporada Familiar y Temporada Navideña 2023, "Capitanas de la Virgen", "El Paabank", "La Boda de San Juan Sacatepeques", Imágenes Ixiles, Danzas de Peten.
- Se brindó apoyo en el planchado, enserchado y distribución del vestuario para cada presentación, durante la Temporada Familiar, Temporada Navideña y Temporada Extraordinaria.
- Se apoyó con el cumplimiento de las tareas asignadas en el área de servicios generales, limpieza general de la sede, entrega de correspondencia, lavado y planchado de vestuario.
- Se apoyó las reuniones realizadas por el Ballet Moderno y Folklórico de la Dirección General de las Artes

**FRANCISCA ROSMERY, ESTRADA GONZÁLEZ**

Nombre Completo del Contratista

*Rosmery Estrada*

Firma de Contratista

**LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ**

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

LIC. LUIS FERNANDO JUAREZ  
JEFE TÉCNICO ASISTENTE II  
BALLET MODERNO Y FOLKLÓRICO

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)